

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

	Broj poziva	3gim-3d-3f			
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola				
Adresa:	Hallerova aleja 3				
Mjesto:	Varaždin				
Pošanski broj:	42 000				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	3.gim, 3.d, 3.f	<b>razreda</b>			
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
<b>c) Školska ekskurzija</b>	5 dana	4 noćenja			
d) Posjet	dana	noćenja			
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu	Budva(CrnaGora)				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 26.	lipnja	do 30.	lipnja	2020.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godi na</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	30	s mogućnošću odstupanja za dva učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	<b>Varaždin</b>				
Usputna odredišta	Dubrovnik – Herceg Novi – Šćepan Polje – Cetinje – Rijeka Crnojevića – Njeguši – Lovćen – Kotor (i otočići Gospa od Škrpjela i Sveti Juraj) – Zadar				
Krajnji cilj putovanja	<b>Budva</b>				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X – trajekt, brod				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X – s najmanje 3 ***				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X – 4 polupansiona u Budvi				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )					

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ulaznica u muzej kralja Nikole u Cetinju</li> <li>- ulaznica u NP Lovćen</li> <li>- ulaznica u Njegošev mauzolej</li> <li>- ulaznica za Njegoševu Biljardu</li> </ul>
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potreba angažiranja turističkog vodiča za lokalitete na kojima uslugu turističkog vođenja može pružiti samo ovlaštenu turistički vodič</li> </ul>
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>DUBROVNIK</b> (razgled grada uz odmor: Pile, Stradun, Onofrijeva fontana, samostan sv. Klare, Orlandov stup, palača Velikoga vijeća, Knežev dvor, crkva sv. Vlaha)</li> <li>- <b>HERCEG NOVI</b> (razgled: tvrđava iz 14. stoljeća, Trg Hercega Stjepana sa crkvom sv. Arkandela Mihaila, Citadela)</li> <li>- vožnja trajektom na relaciji Kamenari – Lepetane</li> <li>- <b>BUDVA</b> (razgled: stari grad, Citadela, Arheološki muzej, katedrala sv. Ivana, crkva sv. Trojstva, posjet plaži Mogren)</li> <li>- vožnja autobusom ili brodom iz Budve do <b>KOTORA</b> s ručkom (krstarenje do katedrale Sv. Tripuna, Napoleonovog kazališta te usputna stajanja na usputnim otočićima Gospe od Škrpjela i Svetoga Juraja)</li> <li>- <b>rafting na rijeci Tari</b> – cijenu raftinga s ručkom uključiti u ponudu i molimo istaknuti cijenu</li> <li>- <b>CETINJE</b> (razgled: Njeguševa Biljarda, Vladin dom, Plavi dvorac, crkva sv. Antuna, Cetinjski manastir)</li> <li>- <b>RIJEKA CRNOJEVIĆA</b></li> <li>- <b>NJEGUŠI</b></li> <li>- <b>TIVAT</b></li> <li>- posjet <b>ZADRU</b></li> <li>- <b>ne</b> putovanje preko Bosne i Hercegovine</li> <li>- troškovi pedagoške pratnje za 3 profesora pratitelja</li> </ul> <p>Ponuda može sadržavati i drugačiji redoslijed u odnosu na istaknut iznad i u 7. (Plan puta) napravljen na temelju iskustava agencije. Uz dobro obrazloženje drugačiji plan će se uzeti u obzir.</p>
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	U ponudu obvezno uključiti popis i cijene mogućih dodatnih sadržaja, ali ih ne uključiti u cijenu aranžmana. Nepodnošenje ponude dodatnih sadržaja smatrat će se razlogom za nerazmatranje ponude.
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X

c)	otkaza putovanja	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je		10. siječanj 2020. do 14h
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		14. siječnja 2020. u 17.00 h

## NAČIN PLAĆANJA:

- Traži se mogućnost plaćanja u ratama.

### 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

### 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

## Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- uz ponudu dostaviti (jedinstveno - vrijedi za sve zaprimljene ponude ako se odabrani davatelj usluga javlja na više ponuda)
  - Potvrdu da se protiv poslovnog subjekta ne vodi stečajni postupak ili postupak predstečajne nagodbe.

Neće se razmatrati ponude poslovnih subjekata čiji su poslovni računi u blokadi, kod kojih postoji porezni dug, te nad kojima se provodi stečajni postupak ili predstečajna nagodba.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.